



Projekt „**Razem aktywnie w przyszłość**”  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020, Oś Priorytetowa 7. Równowaga społeczna,  
Działanie 7.2. Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie

**Załącznik**

do Zarządzenia Nr 17/2016  
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
im. Jana Pawła II w Zielonej Górze  
z dnia 01 grudnia 2016 r.

**Regulamin zwrotu kosztów dojazdu ponoszonych przez Uczestników Projektu  
w ramach realizacji projektu „Razem aktywnie w przyszłość”**

§ 1

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie im. Jana Pawła II w Zielonej Górze, zwane dalej *Centrum*, może dokonać zwrotu kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji działań związanych z udziałem w projekcie, i z powrotem z miejsca realizacji działań do miejsca zamieszkania, zgodnych z Indywidualną Ścieżką Reintegracji, jeżeli miejsce zamieszkania *Uczestnika Projektu*, w rozumieniu kodeksu cywilnego<sup>1</sup> jest inne (miejsce zamieszkania wskazane w Deklaracji uczestnictwa w projekcie – zgłoszenie), niż miejsce realizacji działań. Zwrot przysługuje *Uczestnikom Projektu* oraz opiekunom *Uczestników* niepełnosprawnych w stopniu umiarkowanym i znacznym.

§ 2

1. Zwrot kosztów dojazdu następuje na wniosek *Uczestnika Projektu* złożony do Centrum w terminie 90 dni od dnia zakończenia realizacji poszczególnych zadań opisanych w Indywidualnej Ścieżce Reintegracji. Druk wzoru wniosku o:
  - 1) zwrot kosztów dojazdu środkami transportu publicznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
  - 1) zwrot kosztów dojazdu samochodem własnym lub użyczonym stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Zwrotu kosztów dojazdu dokonuje się wyłącznie za dni, w których *Uczestnik Projektu* faktycznie brał udział w działaniach związanych z realizacją projektu, co Centrum potwierdza na podstawie listy obecności i/lub potwierdzenia wsparcia indywidualnego.

§ 3

Zwrot kosztów dojazdu przysługuje *Uczestnikowi Projektu* dojeżdżającemu środkiem transportu zbiorowego.

---

<sup>1</sup> Miejszem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. (Art. 25. Kodeksu Cywilnego)

Projekt „**Razem aktywnie w przyszłość**”  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020, Oś Priorytetowa 7. Równowaga społeczna,  
Działanie 7.2. Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie

---

W przypadku, kiedy *Uczestnik Projektu* nie ma dogodnego połączenia środkiem komunikacji publicznej lub połączenie takie nie istnieje, dopuszczalne jest dojeżdżanie samochodem własnym lub użyczonym.

#### § 4

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udokumentowania kosztów poniesionych w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji działań związanych z udziałem w projekcie i z powrotem.
2. Do wniosku o zwrot kosztów dojazdu, o którym mowa w § 2 ust. 1, załącza się:
  - 2) w przypadku dojazdu komunikacją publiczną:
    - a) bilety jednostkowe, dokumentujące przejazd na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji działań i z powrotem (zgodne pod względem daty),
    - b) ewidencję przejazdów środkami transportu publicznego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
  - 2) w sytuacji dojeżdżania samochodem własnym/użyczonym zwrot przysługuje w wysokości jednorazowego przejazdu biletem komunikacji publicznej w obie strony na trasie dojazdu:
    - a) kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu,
    - b) kserokopię prawa jazdy *Uczestnika Projektu*, w przypadku osób z niepełnosprawnościami kserokopię prawa jazdy *Uczestnika Projektu* (jeżeli posiada) lub kserokopię prawa jazdy opiekuna *Uczestnika Projektu*
    - c) w przypadku osób niepełnoletnich kserokopię prawa jazdy opiekuna *Uczestnika Projektu*
    - d) umowę użyczenia pojazdu (w przypadku, gdy *Uczestnik Projektu* nie jest właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu) ,
    - e) zaświadczenie wystawione przez przewoźnika publicznego o koszcie przejazdu na rzeczonyj trasie lub wydruk ze stron internetowych przewoźnika publicznego potwierdzający koszt przejazdu na tej trasie,
    - f) ewidencję przejazdów samochodem osobowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Zwrot kosztów dojazdu nie przysługuje w przypadku nieudokumentowania poniesionych kosztów.

#### § 5

1. Zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji działań projektowych naliczany jest na podstawie dołączonych do wniosku biletów w przypadku korzystania z komunikacji publicznej.
2. W przypadku korzystania z samochodu zwrot naliczany jest na podstawie cen biletu na podanej trasie lub jeśli połączenie nie istnieje, najtańszego biletu na trasie o podobnej długości.
3. Ustalenie ceny biletu i przedstawienie dokumentu potwierdzającego tę cenę należy do *Uczestnika Projektu*.



Projekt „Razem aktywnie w przyszłość”  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020, Oś Priorytetowa 7. Równowaga społeczna,  
Działanie 7.2. Programy aktywnej integracji realizowane przez powiatowe centra pomocy rodzinie

---

## § 6

Zwrot kosztów dojazdu następuje po przedłożeniu wszystkich wymaganych dokumentów określonych w niniejszym *Regulaminie*, na wniosek pracownika Centrum według wzorów stanowiących załączniki nr 5 i 6, na rachunek bankowy, którego właścicielem lub współwłaścicielem jest Uczestnik projektu.

### **Załączniki do Regulaminu:**

1. Wzór wniosku o zwrot kosztów dojazdu środkami transportu publicznego
2. Wzór wniosku o zwrot kosztów dojazdu samochodem
3. Wzór ewidencji przejazdów środkami transportu publicznego
4. Wzór ewidencji przejazdów samochodem osobowym
5. Wzór wniosku o wypłacenie kosztów dojazdu środkami transportu publicznego
6. Wzór wniosku o wypłacenie kosztów dojazdu samochodem